

SCHEDA DI AUTODICHIARAZIONE DEL POSSESSO REQUISITI PER L'ACCESSO AL FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE (Legge 107/2015, art. 1, commi 126-130).

NOME _____ **COGNOME** _____ **CLASSE DI CONCORSO** _____

Legge 107/2015 art.1, comma 129	CRITERIO (individuato dal CdV)	INDICATORE	DESCRITTORE	STRUMENTI DI RILEVAZIONE USATI	DOCUMENTAZIONE POSSEDUTA (a cura del docente)	PUNTEGGIO (a cura del DS)
<p>C. 129, lettera a)</p> <p>“qualità dell’insegnamento e contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti”</p>	<p>[a.1] Qualità dell’insegnamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • continuità dell’azione didattica; • personalizzazione dei piani didattici; • coerente promozione delle attività di recupero e di sostegno suggerite da una costante verifica dei risultati raggiunti. 	<p>a) Continuità dell’azione didattica b) Cura del lavoro c) Cura delle esigenze formative degli studenti d) Cura delle relazioni con le famiglie e) Cura della formazione</p>	<p>a.1) Continuità nel rapporto con le classi b.1) Programmazione attività didattiche per le diverse esigenze dei discenti b.2) Tenuta corretta della documentazione didattica c.1) Clima collaborativo in classe c.2) Motivazione all’apprendimento c.3) Progetti didattici innovativi e interattivi d.1) Continuità nel rapporto con le famiglie d.2) Puntualità nelle comunicazioni e informazioni e.1) Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento (conseguiti nell’ultimo biennio) e.2) ulteriori titoli di studio (come <i>supra</i>) e.3) Pubblicazioni</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione dell’attività svolta attraverso materiale strutturato con particolare attenzione alla congruenza fra progettazione individuale, curricolare, PEI/PDP, ed esiti degli studenti • Programmazioni • Verbali riunione • PDP • Compilazione e tenuta Registro elettronico • Elaborazione prove di verifica • Documentazione incontri con le famiglie • Consegna documentazione di varia tipologia sulla formazione 		

	<p>[a.2] Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● attuazione consapevole dei piani di miglioramento. 	<p>a) Contributo attivo alle azioni di sistema in relazione al PDM</p>	<p>a.1) Partecipazione ad attività o progetti di formazione alunni, di potenziamento competenze studenti in orario curricolare ed extracurricolare a.2) Contributo alla elaborazione e realizzazione del PDM a.3) Contributo alla realizzazione dell'ASL a.4) Contributo attivo ad attività svolte con gli studenti al di fuori dell'Istituto</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Documentazione che dimostri lo svolgimento delle attività previste e i risultati raggiunti in termini di acquisizione di competenze ● Schede progetto ● Evidenza documentale agli atti ● Relazione sull'attività svolta 		
	<p>[a.3] Contributo professionale al successo formativo e scolastico degli studenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● attività didattica curricolare; ● opportunità costituite dalle diverse attività progettuali, promosse anche d'intesa con enti e istituzioni esterne; ● attività svolte nell'ambito delle reti di scuole e dei poli formativi. 	<p>a) Realizzazione strategie didattiche per coinvolgimento alunni e consolidamento / accrescimento competenze b) Realizzazione di percorsi multidisciplinari / interdisciplinari e diversificazione della proposta didattica c) Partecipazione ad attività che mettono gli studenti in rapporto con il territorio e altre realtà socio-culturali</p>	<p>a.1) Flessibilità orario lezioni e organizzazione gruppo classe a.2) Organizzazione attività di laboratorio a.3) Progettazione di attività didattiche personalizzate b.1) Sperimentazione di nuove e diversificate didattiche per ampliare il successo formativo degli studenti b.2) Uso di speciali metodologie alternative alla lezione frontale (ad es., CLIL, ebook e audiolibri, TIC, cooperative learning, peer to peer education, flipped classroom) c.1) Partecipazione a gare sportive, culturali, concorsi di vario genere, uscite didattiche, viaggi d'istruzione, iniziative che sviluppano competenze di cittadinanza attiva e rispetto della legalità c.2) Organizzazione di eventi culturali, Convegni, etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Dichiarazione documentata congruente alle finalità e agli obiettivi previsti dal POF e dal PDM ● Documentazione attività didattiche svolte per classi parallele e/o aperte ● Produzione di materiali che rendono possibile la diversificazione didattica ● Relazione sulle attività laboratoriali ed eventuali prodotti realizzati ● Verbali riunioni ● Schede progetto 		
						<p>___ / 9</p>

Legge 107/2015 art.1, comma 129	CRITERIO (individuato dal CdV)	INDICATORE	DESCRITTORE	STRUMENTI DI RILEVAZIONE USATI	DOCUMENTAZIONE POSSEDUTA (a cura del docente)	PUNTEGGIO (a cura del DS)
<p>C. 129, lettera b)</p> <p>“risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”</p>	<p>[b.1] Risultati ottenuti sia individualmente che da gruppi di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● contenuti propri delle discipline del curricolo; ● obiettivi trasversali; ● competenze richieste dalla normativa più recente sull’alternanza scuola-lavoro e sui tirocini di carattere aziendale e linguistico. 	<p>a) Differenze nei risultati di apprendimento tra primo e secondo quadrimestre b) Iniziative di recupero e/o sostegno c) Analisi dei dati restituiti dall’INVALSI e progettazione di iniziative di miglioramento d) Attività didattica personalizzata per valorizzare le eccellenze</p>	<p>a.1) Somministrazione prove di verifica e valutazione attraverso griglie coerenti con il POF b.1) Partecipazione a progetti dell’Istituto o predisposizione di attività specifiche coerenti con l’O.M. 92/2007 c.1) Realizzazione in classe di attività che concorrono a sviluppare competenze in chiave europea d.1) Adesione a progetti di varia tipologia o elaborazione di progetti specifici d.2) Contributo alla realizzazione delle attività di ASL, stage aziendale, IFS, tirocini linguistici, etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Documentazione dell’attività svolta attraverso materiale strutturato con particolare attenzione alla congruenza fra progettazione individuale / curricolare ed esiti degli studenti ● Prove di verifica e griglie ● Verifica esiti scolastici ● Schede progetto ● Relazione e documentazione esiti formativi 		
	<p>[b.2] Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento dell’innovazione didattica e metodologica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● PDM; ● PNSD; ● necessità di collocarsi in una dimensione europea 	<p>a) Programmazione e realizzazione strategie, attività e progetti di innovazione educativa e didattica, nonché di peculiare respiro europeo e multiculturale b) Contributo alle azioni di sistema in relazione al PDM c) Realizzazione di</p>	<p>a.1) Uso efficace delle metodologie alternative, di tablet e altri dispositivi multimediali in classe e di aule attrezzate con nuove tecnologie a.2) Adesione a progetti di varia tipologia o elaborazione di progetti specifici b.1) Contributo alla elaborazione e realizzazione del PDM c.1) Uso dei nuovi ambienti di apprendimento c.2) Uso efficace dei laboratori multimediali</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Relazione finale su attività svolte e metodologie innovative usate ● Documentata partecipazione a progetti di ricerca metodologica e didattica ● Documentazione che dimostri lo svolgimento delle attività previste e i risultati raggiunti 		

	e multiculturale.	progetti che potenziano le competenze digitali e iniziative riferite al PNSD	c.3) Uso efficace della LIM attraverso una didattica multimediale specifica	in termini di acquisizione di competenze ● Schede progetto		
	[b.3] Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al miglioramento della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche: ● diverse attività previste dal piano dell'offerta formativa; ● ivi incluse quelle progettuali ed extracurricolari.	a) Partecipazione ad attività di ricerca didattica b) Partecipazione a reti di scuole sulle sfide attuali della didattica e dell'inclusività, nel cui contesto si elaborano proposte innovative di ricerca didattica documentata c) Progettazione di percorsi interdisciplinari in linea con il POF e il PDM	a.1) Documentazione delle attività svolte e loro diffusione a.2) Documentazione e diffusione di buone pratiche didattiche b.1) Produzione di modelli di programmazione, PDP, griglie di valutazione, certificazione delle competenze, percorsi didattici innovativi c.1) Realizzazione dei percorsi e schede di progetto	● Documentazione dell'attività svolta attraverso materiale strutturato con particolare attenzione alla congruenza fra progettazione individuale / curricolare e ricaduta sugli esiti degli studenti ● Schede progetto		
						___ / 9

Legge 107/2015 art.1, comma 129	CRITERIO (individuato dal CdV)	INDICATORE	DESCRITTORE	STRUMENTI DI RILEVAZIONE USATI	DOCUMENTAZIONE POSSEDUTA (a cura del docente)	PUNTEGGIO (a cura del DS)
	[c.1] Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo: ● funzionamento	a) Partecipazione continuativa ad azioni di coordinamento organizzativo di particolare	a.1) Collaboratori della dirigenza a.2) Funzioni strumentali al POF a.3) Coordinamento commissioni / gruppi di lavoro	● Report delle attività svolte coerenti con gli obiettivi assegnati ● Decreti di nomina		

c. 129, lettera c) “responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”	dell’istituzione scolastica; ● erogazione dei suoi diversi servizi.	complessità, presidiandone i processi fondamentali		<ul style="list-style-type: none"> ● Verbali riunioni ● Materiali prodotti ● Relazioni finali 		
	[c.2] Responsabilità assunte nel coordinamento didattico: ● funzionamento dell’istituzione scolastica; ● erogazione dei suoi diversi servizi.	a) Partecipazione continuativa ad azioni di coordinamento e responsabilità didattica di particolare complessità	a.1) Collaboratori della dirigenza a.2) Funzioni strumentali al POF b.1) Partecipazione a progettazione curricolo; coordinamento del processo di autovalutazione e realizzazione del PDM; coordinamento classi, indirizzi, Dipartimenti b.2) Responsabile / Referente area	<ul style="list-style-type: none"> ● Report delle attività svolte coerenti con gli obiettivi assegnati ● Decreti di nomina ● Verbali riunioni ● Materiali prodotti ● Relazioni finali 		
	[c.3] Responsabilità assunte dai docenti nella formazione del personale: ● attività di tutoraggio di varia tipologia; ● attività di tutoraggio previste sia all’interno che all’esterno dell’istituzione scolastica.	a) Compiti specifici assunti nella formazione del personale della scuola b) Altri compiti assunti nel campo della formazione professionale e partecipazione a ulteriori forme di tutoraggio	a.1) Docenti tutor dei neoimmessi in ruolo a.2) <i>Peer tutoring</i> a.3) Animatore digitale b.1) Ruoli ricoperti nel campo della formazione e altre attività di tutoraggio	<ul style="list-style-type: none"> ● Report delle attività svolte coerenti con gli obiettivi assegnati ● Decreti di nomina ● Verbali riunioni ● Materiali prodotti ● Relazioni finali 		
						___ / 9
					TOTALE	___ / 27