

Comunicazione n. 2

Oggetto: Dipartimenti d'Istituto

Si comunica ai signori docenti il quadro riepilogativo dei Dipartimenti d'Istituto, e dei loro coordinatori, per l'anno scolastico 2019/2020:

DIPARTIMENTO	Docente coordinatore
DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE ECONOMICO-AZIENDALI, GIURIDICHE ED ECONOMICHE & GEOGRAFIA (classi di concorso A021, A045, A046)	Prof. Luigi Guadagni
DIPARTIMENTO DI MATEMATICA & INFORMATICA (classi di concorso A027, A041, A047, A066 e B016)	Prof.ssa Generosa Basile
DIPARTIMENTO DI SCIENZE FISICHE, CHIMICHE E NATURALI, MOTORIE E SPORTIVE (classi di concorso A027, A048, A050, AD01/AD02/AD03 Sostegno)	Prof.ssa Michela Cogliano
DIPARTIMENTO DI LINGUA E CULTURA STRANIERA (classi di concorso AA24, AB24, AC24)	Prof.ssa Maria Rosaria Savino
DIPARTIMENTO DI FILOLOGIA E ITALIANISTICA (classi di concorso A011, A012)	Prof. Antonio Posteraro
DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE STORICHE, FILOSOFICHE E ARTISTICHE (classi di concorso A012, A017, A018, A019, Religione cattolica e attività alternative)	Prof.ssa Chiara Salerno
DIPARTIMENTO DI SOSTEGNO (classi di concorso AD01/AD02/AD03 Sostegno)	Prof.ssa Loredana Saetta

È opportuno precisare che il docente coordinatore di Dipartimento assume un fondamentale ruolo di raccordo e scambio di informazioni tra i docenti membri del Dipartimento, contribuendo al miglioramento dell'azione educativa e didattica, alla sperimentazione e all'innovazione, all'ampliamento dell'offerta formativa, all'attuazione del PTOF, alla messa a punto di proposte operative che trovano nel Collegio dei Docenti la sede naturale di dibattito e confronto. In particolare, tale peculiare ruolo prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

1. Coordinare le riunioni del Dipartimento per:

- Scelta delle prove comuni ai fini del recupero del debito formativo e dell'integrazione dello scrutinio finale;
- definizione dei criteri di valutazione e delle griglie corrispondenti;
- definizione dei saperi minimi o essenziali;
- proposte di nuove adozioni di libri di testo;
- adozione di griglie di valutazione, strumenti e materiali didattici;
- attività di aggiornamento;
- verifica periodica dell'andamento della programmazione educativa e didattica.

2. Curare la verbalizzazione delle riunioni ordinarie e straordinarie del Dipartimento.

3. Curare l'archiviazione delle prove comuni anche a mezzo di supporto informatico.

4. Curare la diffusione di informazioni concernenti le attività di specifico interesse dipartimentale.

5. Coordinare la circolazione delle informazioni all'interno del Dipartimento e favorire il raccordo e il coordinamento tra i docenti.

6. Rappresentare il Dipartimento in sede di Collegio dei Docenti.

Il Dirigente Scolastico
Stefano Zen